

## La Biblioteca Universitaria: una realtà da scoprire.

### Breve descrizione del progetto

Attività di tirocinio presso la Biblioteca Universitaria Interdipartimentale di Reggio Emilia rivolta a studenti e studentesse delle scuole secondarie per far conoscere le peculiarità di una biblioteca universitaria. Cosa significa lavorare per affiancare studio e ricerca e quali sono le straordinarie, per numero e qualità, risorse che qui si possono trovare e utilizzare? Ogni giornata trascorsa in biblioteca, a fianco delle bibliotecarie e dei bibliotecari, fornirà una risposta teorica e insieme pratica a queste domande e offrirà a studenti e studentesse la possibilità di svolgere una ricerca bibliografica su un argomento di interesse.

### Obiettivi

- Conoscere la Biblioteca Universitaria Interdipartimentale di RE e le altre biblioteche Unimore afferenti al Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA).
- Conoscere i servizi offerti dalle biblioteche Unimore.
- Conoscere le risorse cartacee e digitali messe a disposizione dal SBA.
- Utilizzare servizi e risorse per lo studio e/o per una ricerca bibliografica su un argomento scelto dallo/a studente/essa.
- Riconoscere le fonti informative di qualità.
- Avere consapevolezza del lavoro di back office necessario per gestire una biblioteca universitaria.
- Avere consapevolezza del lavoro di front office, di comunicazione e di promozione svolto da una biblioteca universitaria.

### Attività

Attività teoriche verranno guidate da una bibliotecaria/o avendo cura di spiegare e mostrare:

- come sono organizzati gli spazi della biblioteca di Reggio Emilia e come localizzare sul suo sito web (nonché sui siti delle singole biblioteche Unimore e del SBA) le informazioni relative a servizi e risorse.;
- in cosa consistono i servizi offerti (prestito, prestito digitale, ILL, DD, Consulenze, Chiedi al bibliotecario, Libri accessibili);
- come utilizzare il catalogo di Ateneo e altri cataloghi;
- come fare una ricerca bibliografica utilizzando risorse cartacee e digitali;
- riconoscere le fonti informative di qualità;
- cosa sono le risorse open;

- come vengono curate le collezioni acquistando libri e periodici;
- come vengono trattati i libri e i periodici una volta arrivati in biblioteca;
- come vengono gestite le pagine web, facebook e instagram.

Le attività pratiche seguiranno le spiegazioni teoriche consentendo ai ragazzi/e di provare a fianco della bibliotecaria/o:

- l'iter di acquisizione di un libro: scelta e ordine;
- arrivo del libro, controllo, timbratura;
- la catalogazione di un libro, l'etichettatura, l'incarto e la collocazione a scaffale aperto;
- la ricerca di libri sul catalogo di Ateneo e su altri cataloghi;
- il prestito e la restituzione di un libro anche tramite l'utilizzo dell'autoprestito;
- il prestito digitale su Emilib e su altre piattaforme;
- la ricerca delle risorse tramite il discovery tool One click;
- la ricerca nelle banche dati;
- una richiesta di Document Delivery su piattaforma Nilde;
- una richiesta di prestito interbibliotecario (ILL);
- la ricerca bibliografica su un argomento a scelta dello studente/essa.

**Svolgimento:** 4 ore in presenza per 5 giorni, dal lunedì al venerdì (diverse tempistiche possono essere concordate con i tutor referenti)

**Posti:** 8 posti complessivi (max. 2 studenti/esse in compresenza nella settimana)

**Periodo:** gennaio-marzo 2025 e giugno 2025

**Docente di riferimento:** prof.ssa Annamaria Contini (DESU)

**Tutor del progetto:** Curzia Moretti, Nicoletta Ferretti